



COMUNE DI VIGODARZERE

Provincia di Padova

DETERMINAZIONE N. 591 DEL 17/12/2020

Settore Economico Finanziario

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA B, POS. ECON. B1 APPARTENENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE, CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO E ASSUNZIONE DEL DIPENDENTE

IL RESPONSABILE

VISTO il Decreto Sindacale n. 4 del 27 gennaio 2020 con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'espletamento delle funzioni di cui all'art. 107 n. 267/2000 assegnate al Settore Economico Finanziario;

VISTA la delibera di C.C. n. 10 del 02/03/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;

VISTA la delibera di G.C. n. 37 del 11/03/2020 con la quale è stato approvato il PEG 2020/2022;

RICHIAMATE la deliberazione n. 19 del 24 gennaio 2020 con cui è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2020-2021-2022, la delibera n. 75 del 27/07/2020 di adeguamento del piano alla nuova normativa in materia di assunzioni di personale e la successiva n. 92 del 02.10.2020 avente ad oggetto "*Piano triennale dei fabbisogni di personale – 2020-2022 – modifica*";

PREMESSO che:

- è stata attivata la procedura artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 che si è conclusa con esito negativo pertanto non è stato coperto il posto di collaboratore amministrativo cat. B con personale in disponibilità;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 10 maggio 2019 è stata approvata la convenzione di programma ex. art. 11 Legge 68/1999 per l'assunzione di un lavoratore appartenente alle categoria protette;
- è stata sottoscritta con Veneto Lavoro - Ambito di Padova - la convenzione di programma ex. art. 11 comma 1 L. 68/1999 che prevedeva che l'individuazione e l'avviamento dei lavoratori che entreranno a far parte del programma di inserimento al lavoro saranno effettuati secondo la richiesta di avviamento numerico;
- questo ufficio in data 24 maggio 2019 ha inviato a Veneto Lavoro Ambito di Padova -Ufficio di collocamento mirato - richiesta di avviamento numerico per la selezione di personale disabile di cui alla legge 68/1999;
- Veneto Lavoro ha comunicato i nominativi di vari lavoratori iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della legge 68/1999 quale categoria disabili che hanno dato la propria disponibilità e utilmente collocati nella graduatoria generale vigente ma che sono



COMUNE DI VIGODARZERE

Provincia di Padova

- stati dichiarati non idonei dalla commissione esaminatrice;
- con determinazione n.365 del 31.08.2020 avente ad oggetto "APPROVAZIONE VERBALI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA B, POS. ECON. B1 APPARTENENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE, CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO E ASSUNZIONE DEL DIPENDENTE " si è preso atto della idoneità della signora T.M.C e si proceduto all'assunzione con decorrenza 19 ottobre 2020;
 - con determinazione n.502 del 19/11/2020 avente ad oggetto; "RECESSO DAL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CON IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CAT. B POS. ECONOMICA B1 T.M.C. PER MANCATO SUPERAMENTO DEL PERIODO DI PROVA "si è preso atto della volontà dell'Ente di recedere dal rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato (ultimo giorno di servizio 19.11.2020), per mancato superamento del periodo di prova, instaurato con il collaboratore amministrativo Cat. B Posizione economica B1 signora T.M.C.

DATO ATTO pertanto che dal 20.11.2020 il posto di Collaboratore Amministrativo Categoria B Posizione Economica B1, risulta libero e vacante;

CONSIDERATO che l'ente è tenuto al rispetto della normativa di cui alla legge 68/1999 ed in particolare all'art. 3 nella parte in cui stabilisce che i datori di lavoro pubblici e privati sono tenuti ad avere alle loro dipendenze lavoratori disabili in misura stabilita a seconda del numero dei lavoratori dipendenti;

DATO ATTO che :

- l'ente ha proceduto a richiedere in data 24 novembre 2020 a Veneto lavoro- Ambito di Padova- Ufficio collocamento mirato altro nominativo di lavoratore iscritto negli elenchi di cui all'art. 8 della Legge 68/99 , quale categoria disabile ed utilmente collocato nella graduatoria vigente;
- Veneto Lavoro in data 04.12.2020 con nota prot. n. 75732 ha comunicato a questo ente il nominativo del lavoratore M.L. (identificato agli atti dell'ufficio) che si è reso disponibile a partecipare alla selezione per l'assunzione di un collaboratore amministrativo caat. B1 ;
- È stato convocato il candidato indicato dall'Ufficio di collocamento per la prova di idoneità e con verbale del 16 dicembre 2020 la commissione esaminatrice, a seguito di prova selettiva, ha dichiarato l' idoneità del candidato M.L.;

DATO ATTO che la Commissione Esaminatrice ha concluso tutti gli adempimenti inerenti la procedura selettiva e ha provveduto alla consegna all'ufficio Personale del verbale del 16.12.2020;

ESAMINATO il suddetto verbale ed accertata la regolarità della procedura nonché la rispondenza della stessa alla normativa in materia;

RITENUTO pertanto di approvare il verbale della Commissione Esaminatrice della selezione in oggetto e di approvare le risultanze della prova di idoneità;

PRESO ATTO che in base all'esito della prova di idoneità il sig. M.L.. (identificato agli atti



COMUNE DI VIGODARZERE

Provincia di Padova

dell'ufficio) è stato dichiarato idoneo a ricoprire il posto messo a selezione;

ATTESO che sono stati rispettati i seguenti vincoli assunzionali previsti dalla normativa vigente e quelli relativi al contenimento della spesa del personale e precisamente:

- è stato adottato il Piano triennale del Fabbisogno del personale con deliberazione n.19 del 24 gennaio 2020 e successivamente adeguato alla nuova normativa in materia di assunzioni con deliberazione n. 75 del 27.07.2020 ;
- è stata effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale e situazione di soprannumero con deliberazione n. 19 del 24 gennaio 2020 e non è stata rilevata eccedenza di personale ai sensi dell'art. 33 comma 2 del D.lgs. 165/2001;
- spesa del personale anno 2020 è inferiore al limite della spesa media del triennio 2011/2013;
- è stato adottato il Piano della performance per l'anno 2020 con deliberazione di Giunta n. 61 del 08.06.2020;
- è stato adottato il Piano delle azioni positive per il triennio 2019-2021 con deliberazione n. 141 del 28.11.2019;
- sono stati rispettati i termini per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto della gestione e del termine dei 30 giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni pubbliche come previsto dall'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196;
- assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto;

RITENUTO quindi di poter procedere all'assunzione del sig.M.L. (identificato agli atti dell'ufficio) nato a Piove di Sacco il 26.11.1975 e residente a Padova, in Via Dorighello 3, con decorrenza indicativamente 01 gennaio 2021 previa presentazione della documentazione necessaria per l'assunzione;

VISTO l'allegato schema di contratto individuale di lavoro che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

PRECISATO che la presente determinazione disciplina gli aspetti amministrativi e contabili dell'assunzione e che l'effettiva instaurazione del rapporto di lavoro si avrà solo alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;

VISTO il D.lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 e ss.mm.ii. recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. con la quale sono state dettate le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTE le Linee guida sulle procedure concorsuali – Direttiva n. 3 del 24.04.2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;

Pagina 3 di 5

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI VIGODARZERE

Provincia di Padova

- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di selezione;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che riguardano il conferimento di funzioni e responsabilità ai responsabili dei servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

PRESO atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dà atto dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dal combinato disposto dall'art. 6 bis Legge 241/90 e art. 7 del D.P.R. 62/2013 per cui sul presente provvedimento

CHE sulla presente determinazione il responsabile del servizio interessato, esprime, con la sottoscrizione della medesima, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare il verbale del 16.12.2020 della Commissione Esaminatrice della selezione per l'assunzione di n. 1 Collaboratore amministrativo cat. B pos. eco. B1 a tempo pieno e indeterminato, appartenente alle categorie protette di cui alla Legge 68/99 che, anche se non materialmente allegato al presente atto, si richiama integralmente quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di approvare le seguenti risultanze della prova di idoneità tenutasi in data 14.12.2020, giusto verbale della Commissione Esaminatrice del 16.12.2020, e che di seguito si riporta:
 1. M.L. – Idoneo;
- 4) di nominare vincitore della selezione per l'assunzione di n. 1 collaboratore amministrativo cat. B pos. eco. B1 a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare al Settore affari generali , il Sig. M.L.;
- 5) di procedere all'assunzione del sig. M.L. (identificata agli atti dell'ufficio) nato a Piove di Sacco il 26.11.1975 e residente a Padova, in Via Dorighello 36;
- 6) di dare atto che l'assunzione avrà decorrenza indicativamente dal 01 gennaio 2021, previa presentazione della documentazione necessaria per l'assunzione;
- 7) di dare atto che la presente determinazione disciplina gli aspetti amministrativi e contabili dell'assunzione e che l'effettiva instaurazione del rapporto di lavoro si avrà solo alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
- 8) di stabilire che al suddetto dipendente compete il trattamento economico annuo lordo



COMUNE DI VIGODARZERE

Provincia di Padova

previsto per la categoria B – posizione economica B1 – prevista dal vigente C.C.N.L. e, ove spettanti, gli altri elementi retributivi fondamentali ed accessori previsti dalla legge o dal contratto collettivo di lavoro;

9) di approvare lo schema di contratto individuale di lavoro allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

10) di dare atto che la spesa derivante dall'assunzione troverà copertura nei capitoli di spesa per le retribuzioni del personale dipendente nel bilancio di previsione 2021;

11) di trasmettere a Veneto Lavoro – ambito di Padova la comunicazione dell'esito della selezione;

12) di dare attuazione agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013.

La presente Determinazione viene così sottoscritta digitalmente:

IL RESPONSABILE - Settore Economico Finanziario

Caterina Saraco / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

